

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ЛОЙНО

Приказ

30.06.2018 г

№ 43/1

**Об утверждении политики
МКОУ СОШ с.Лойно в отношении
обработки персональных данных**

В соответствии с ч. 2 ст. 18.1 ФЗ-152 «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить политику МКОУ СОШ с.Лойно в отношении обработки персональных данных согласно приложению.
2. Опубликовать на официальном сайте МКОУ СОШ с.Лойно политику МКОУ СОШ с.Лойно в отношении обработки персональных данных.
3. В соответствии с ч. 1 ст. 22.1 ФЗ-152 «О персональных данных» определить делопроизводителя Зайцеву М.М ответственным за организацию обработки персональных данных в МКОУ СОШ с.Лойно.
4. Утвердить форму соглашения обработки персональных данных несовершеннолетних до 16 лет, с 16 до 17 лет. Приложение №1
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. директора МКОУ СОШ с.Лойно Шихова А.М.

И.о. директора МКОУ СОШ с.Лойно

А.М. Шихов

ПОДГОТОВЛЕНО

Делопроизводитель

 М.М. Зайцева

СОГЛАСОВАНО

И.о. директора МКОУ СОШ с.Лойно

 А.М. Шихов

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

И.о. директора МКОУ СОШ с.Лойно

 А.М. Шихов


Зам по УВР

 Т.Ю. Поздеева

Зам по ВР

 Е.А. Ефимова

Делопроизводитель

 М.М. Зайцева

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы _____

А.М.Шихов

приказ № 43/1-о/д от 30.06.2018

ПОЛИТИКА
МКОУ СОШ с.Лойно
в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет порядок создания, обработки и защиты персональных данных граждан (обучающихся, родителей) и работников МКОУ СОШ п.Рудничный.

1.2. Основные понятия, применяемые в Политике, используются в тех значениях, в каких они определены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

1.3. Получение, обработка, передача, хранение и использование персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Название и адрес оператора персональных данных

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Лойно Верхнекамского района Кировской области ИНН 4305002602, ОГРН 1024300573648, юридический адрес: 612834, Кировская область, Верхнекамский район, с.Лойно ул.Ленина 20.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Трудовой кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральные законы Российской Федерации: от 27.07.2004 № 79-ФЗ (ред. от 05.10.2015) «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных», от 01.04.1996 № 27-ФЗ (ред. от 01.12.2014) «Об индивидуальном (персонифицированном) учете и системе обязательного пенсионного страхования», от 02.05.2006 №59-ФЗ (ред. от 24.11.2014) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609 (ред. от 01.07.2014) «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в системах персональных данных, утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781, Положение об обработке персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации, утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687, Положение о министерстве информационных технологий и связи Кировской области, утверждённое постановлением Правительства Кировской области от 20.03.2012 № 144/143, «Положение об организации работы с персональными данными государственного гражданского служащего министерства информационных технологий и связи Кировской области и ведении его личного дела», утверждённое настоящим приказом.

4. Цели обработки персональных данных

Обработка персональных данных работников МКОУ СОШ с.Лойно, обучающихся и родителей (законными представителями) осуществляется в целях:

обеспечения требований соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных и областных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области в рамках выполнения условий договоров об обучении между МКОУ СОШ с.Лойно и родителями (законными представителями) обучающихся, обучающимися, выполнения условий трудового договора между образовательной организацией и работником;

в целях обеспечения мер руководства образовательной организацией по управлению персоналом школы;

в целях ведения кадрового учета работников МКОУ СОШ с.Лойно и начисления им заработной платы, ведения работы с обращениями граждан.

5. Общие принципы и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

5.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

5.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

5.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. Порядок получения персональных данных

Получение персональных данных осуществляется путем представления их самим субъектом персональных данных, на основании его письменного согласия, за исключением случаев прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

В случаях, предусмотренных Федеральным законодательством, обработка персональных данных осуществляется только с согласия гражданина и работника в письменной форме. Равнозначным содержащему собственноручную подпись гражданина и работника согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ электронной подписью.

7. Хранение и использование персональных данных

Информация персонального характера гражданина и работника хранится и обрабатывается с соблюдением требований действующего Российского законодательства о защите персональных данных.

8. Применяемые способы обработки персональных данных

Обработка вышеуказанных персональных данных осуществляется путем смешанной обработки персональных данных:

- неавтоматизированным способом обработки персональных данных;
- автоматизированным способом обработки персональных данных (с помощью ПЭВМ и программных продуктов).

Информация, полученная в результате автоматизированной обработки персональных данных из выделенной подсети МКОУ СОШ с.Лойно не передается, передача во внешние сети и в сеть общего пользования «Интернет» не производится.

9. Хранение персональных данных

9.1. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

9.2 Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в течение установленных действующими нормативными актами сроков хранения данных документов. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению.

10. Использование персональных данных

МКОУ СОШ с.Лойно в соответствии с задачами организации осуществляет обработку персональных данных, их использование, включающие следующие основные организационные, технические, документационные действия: получение, сбор, учёт, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу, уничтожение персональных данных.

В первую очередь организованы и контролируются учёт и хранение персональных данных путём:

- оформления журналов учёта;
- оборудования помещения, в котором хранятся персональные данные;
- обеспечения защиты персональных данных, в том числе программной защиты данных, содержащихся в информационной системе образовательной организации;
- формализации доступа ответственных сотрудников к персональным данным других работников;
- оформления обязательств о неразглашении персональных данных сотрудниками, имеющими доступ к этим данным;
- регламентации порядка работы с персональными данными «Положением об организации работы с персональными данными МКОУ СОШ с.Лойно и ведении его личного дела», утверждённое настоящим приказом, а также иными локальными актами образовательной организации.

11. Кому и в каком порядке передаются персональные данные

МКОУ СОШ с.Лойно, в соответствии с законодательством, направляет установленные требуемые сведения с точно установленными, конкретными персональными данными в кредитные учреждения, в органы внутренних дел, органы Федеральной налоговой службы, в медицинские учреждения и учреждения образования, в Пенсионный фонд Российской Федерации и в Фонд социального страхования Российской Федерации.

При передаче персональных данных третьей стороне МКОУ СОШ с.Лойно соблюдаются следующие требования:

- передача персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников школы третьей стороне осуществляется на основании действующего законодательства РФ;
- третья сторона предупреждается о необходимости обеспечения конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке;
- необходимость письменного согласия субъекта персональных данных.

Передача персональных данных законным представителям субъекта персональных данных осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и ограничивается только теми данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

В целях информационного обеспечения уставной деятельности МКОУ СОШ с.Лойно оператором могут создаваться информационно-справочные материалы (справочники, списки, журналы), в которых включаются общедоступные персональные данные – ФИО, сведения о занимаемой должности, номере служебного телефона.

Трансграничная (за границу страны) передача персональных данных в МКОУ СОШ с.Лойно отсутствует.

12. Защита персональных данных

В МКОУ СОШ с.Лойно установлен порядок организации и проведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке как на бумажном носителе, так и в информационной системе персональных данных школы. Обеспечена защита прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных. Установлена ответственность должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований и норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Нормативными документами определены следующие основные меры и правила по обеспечению защиты персональных данных, которые осуществляет школа.

Приказом МКОУ СОШ с.Лойно и должностными инструкциями работников определены лица, имеющие доступ к обработке персональных данных и обеспечивающие сохранность этих данных.

Обеспечены защита от несанкционированного доступа, антивирусная защита, межсетевое экранирование и предотвращение вторжений.

Обеспечение безопасности персональных данных также достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) учетом машинных носителей персональных данных;

5) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

Персональные данные предоставляются лично обучающимися, родителями (законными представителями) работниками. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны они извещаются об этом заблаговременно для получения их письменного согласия и уведомления о целях, предполагаемых источниках и способах получения принадлежащих ему персональных данных.

Сохраняется конфиденциальность персональных данных за исключением общедоступных.

13. Общедоступные источники персональных данных

13.1. Включение персональных данных гражданина в общедоступные источники персональных данных возможно только при наличии его письменного согласия.

13.2. В целях информационного обеспечения МКОУ СОШ с.Лойно могут создаваться общедоступные источники персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей), работников (в том числе справочники, адресные книги,

информационные стенды). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия гражданина и работника могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, иные персональные данные, предоставленные гражданином и работником.

13.3. При обезличивании персональных данных согласие гражданина или работника на включение персональных данных в общедоступные источники персональных данных не требуется.

13.4. Сведения о гражданах или работников могут быть исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию самого гражданина или работника, либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

14. Порядок осуществления прав субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным и на получение информации, касающейся его персональных данных

В МКОУ СОШ с.Лойно обеспечены права субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным и на получение информации, касающейся обработки его персональных данных. По запросу субъекта персональных данных образовательная организация предоставляет следующую информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных школой;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые школой способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения школы;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных»;

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных, в случае наличия;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» или другими федеральными законами.

Субъект персональных данных вправе потребовать от МКОУ СОШ с.Лойно уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Сведения, касающиеся персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю школой при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с МКОУ СОШ с.Лойно (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных школой, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если субъект персональных данных считает, что МКОУ СОШ с.Лойно осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие школы в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

15. Право на обжалование действий или бездействия МКОУ СОШ с.Лойно

Если гражданин, его законный представитель или работник школы считает, что МКОУ СОШ с.Лойно осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие школы в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Гражданин и работник школы имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

16. Заключительные положения

16.1 Настоящая Политика вступает в силу с даты его утверждения.

16.2 При необходимости приведения настоящей Политики в соответствие с вновь принятыми законодательными актами изменения вносятся на основании Приказа руководителя.

16.3 Настоящая Политика распространяется на всех граждан и работников, а также работников МКОУ СОШ с.Лойно, имеющих доступ и осуществляющих перечень действий с персональными данными граждан и работников.

Граждане МКОУ СОШ с.Лойно, а также их законные представители имеют право ознакомиться с настоящей Политикой.

Работники школы подлежат ознакомлению с данным документом в порядке, предусмотренном Приказом руководителя, под личную подпись.

16.4 В обязанности работников, осуществляющих первичный сбор персональных данных гражданина, входит получение согласия гражданина на обработку его персональных данных под личную подпись.

16.5 В обязанности работодателя входит ознакомление всех работников с настоящей Политикой под личную подпись.

16.6 Политика в отношении обработки персональных данных граждан и работников, должна быть размещена на официальном сайте школы.

СОГЛАШЕНИЕ
ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
МКОУ СОШ с. Лойно Верхнекамского района Кировской области.

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество полностью)
 паспорт _____
 (серия, номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата и место рождения.
3. Паспортные данные (серия и номер, дата выдачи, выдавший орган и код подразделения), свидетельство о рождении.
4. Адрес по прописке и адрес фактического проживания (с указанием индекса и контактного телефона).
5. Состав семьи (фамилия, имя, отчество и дата рождения).
6. Сведения о воинском учете.
7. Форма обучения, класс, группа.
8. Данные по успеваемости и выполнению учебного плана.
9. Данные по выданным документам о получении образовательных услуг.
10. Данные о трудоустройстве.
11. Сведения о поощрениях и наложениях дисциплинарных взысканий.
12. Сведения о доходах, налогах и социальных льготах.
13. Адрес электронной почты и идентификатор для доступа.
14. Сведения о ИНН, страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования и медицинском страховании.
15. Результаты медицинского обследования
16. Рекомендации, характеристики и др.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. МКОУ СОШ с. Лойно вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Срок хранения персональных данных составляет семьдесят пять лет (архивное хранение).

Оператор, осуществляющий обработку персональных данных –
МКОУ СОШ с. Лойно Верхнекамского района Кировской области с. Лойно, ул. Ленина, дом 20.

Я ознакомлен с «Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ « О персональных данных» работников, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись: _____ Дата заполнения «___» _____

ФИО: _____

(для обучающихся требуется согласование с родителями/ законными представителями)

Подпись родителей/ законных представителей о согласии:

Подпись: _____ Дата заполнения «___» _____

ФИО: _____

СОГЛАШЕНИЕ
ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
МКОУ СОШ с. Лойно Верхнекамского района Кировской области.

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество полностью)
 паспорт _____
 (серия, номер, дата выдачи, название выдавшего органа)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

_____ Ф.И.О. ребенка

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата и место рождения ребенка.
3. Паспортные данные (серия и номер, дата выдачи, выдавший орган и код подразделения), свидетельство о рождении ребенка.
4. Адрес по прописке и адрес фактического проживания (с указанием индекса и контактного телефона).
5. Состав семьи (фамилия, имя, отчество и дата рождения).
6. Форма обучения, класс, группа.
7. Данные по успеваемости и выполнению учебного плана.
8. Данные по выданным документам о получении образовательных услуг.
9. Данные о трудоустройстве.
10. Сведения о поощрениях и наложениях дисциплинарных взысканий ребенка.
11. Сведения о доходах, налогах и социальных льготах.
12. Адрес электронной почты и идентификатор для доступа.
13. Сведения о ИНН, страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования и медицинском страховании ребенка.
14. Результаты медицинского обследования ребенка,
15. Рекомендации, характеристики и др.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. МКОУ СОШ с. Лойно вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Срок хранения персональных данных составляет семьдесят пять лет (архивное хранение).

Оператор, осуществляющий обработку персональных данных –
МКОУ СОШ с. Лойно Верхнекамского района Кировской области с. Лойно, ул. Ленина, дом 20.

Я ознакомлен с «Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ « О персональных данных» работников, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись: _____ Дата заполнения «__» _____

ФИО: _____